

OPRICHTING STICHTING

Heden, tien september tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, _____

Mr RENÉ ALFRED STOKER, _____

Notaris, gevestigd te Nijmegen: _____

1. mevrouw Maria Margaretha SCHOUTEN-KRANZ, wonende te 6707 AC _____
Nijmegen, Dinsdag 11 mei 20, geboren te _____ op _____
_____ zich legitimerende met haar paspoort _____
nummer NV200934, afgegeven te _____ op _____
gehuwd;
2. mevrouw Maria Cornelia BEVERG, wonende te 6444 DE E _____
Nijmegen, Vrijdag 11 mei 20, geboren te _____ op _____
_____ zich legitimerende met haar rijbewijs nummer _____
100010700, afgegeven te _____ op _____
thans ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
3. mevrouw Lea Johanna ELLING, wonende te 1010 DV Amsterdam, _____ 244, _____
geboren te _____ op _____ zich _____
legitimerende met haar paspoort nummer NV200936, afgegeven te _____ op _____
_____ ongehuwd en geen geregistreerd partner en niet _____
eerder gehuwd of geregistreerd geweest.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de _____
volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Steunstichting Ruilvoet.
2. Zij heeft haar zetel in Lent, gemeente Nijmegen.

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - de gemeenschappelijke binnen- en buiten ruimtes van de vereniging: Meergeneratie Woonproject Nijmegen (zich ook noemende: Vereniging Woongemeenschap EIKPUNT), handelsregisternummer 9208827, hierna te noemen: "vereniging", ecologisch en sociaal te benutten, met inachtneming van de uitgangspunten duurzaamheid, meergeneratie – verbondenheid, stilte en bezinning;
 - de ruimtes en de bovengenoemde uitgangspunten verder te ontwikkelen ten behoeve van de leden van de Vereniging, de bewoners van de wijk en ten behoeve van geestverwante groeperingen in de omgeving;

en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____



- ontmoeting te stimuleren en te faciliteren tussen bewoners binnen en buiten de leefgemeenschap;
- gemeenschappelijke binnen- en buitenruimte beschikbaar te stellen aan maatschappelijke initiatieven;
- activiteiten te faciliteren die voorlichtend en educatief van aard zijn, en die ecologische en sociale bewustwording bevorderen;
- vrijwillige inzet van bewoners van vereniging te stimuleren.

Vermogen

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- door onkostenvergoedingen van deelnemers en gebruikers van de faciliteiten
- subsidies en donaties, schenkingen;
- alle andere verkrijgingen en baten.

De stichting streeft niet naar het maken van winst.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie leden waarvan er minimaal twee lid van de vereniging zijn en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden van het bestuur wordt door het bestuur bepaald.
2. Het bestuur kan op verzoek van de zittende bestuursleden (tijdelijk of langdurig) aangevuld worden met extra bestuursleden die tijd dan wel specifieke deskundigheid inbrengen. Deze bestuursleden hoeven geen lid van de vereniging te zijn.
3. Indien in een vacature moet worden voorzien draagt het bestuur een persoon voor aan de vereniging. De Algemene leden vergadering (ALV) van de vereniging besluit omtrent deze voordracht. Indien de ALV met de voordracht instemt is de persoon vanaf het moment van het nemen van het besluit door de ALV lid van het bestuur.
4.
 - a. De vereniging is bevoegd een voorgedragen kandidaat al of niet te benoemen binnen een maand nadat de voordracht door de vereniging is ontvangen.
 - b. Indien er geen benoeming volgt draagt het bestuur een andere persoon tot benoeming voor.
Indien ook deze voordracht niet binnen een maand wordt gevolgd door een benoeming is het bestuur van de Stichting vrij in de keus.
 - c. Indien er geen benoeming heeft plaats gevonden binnen twee maanden nadat de laatste - voordracht door het bestuur van de stichting is gedaan is het bestuur van de stichting bevoegd in de vacature te voorzien door benoeming of kan het bestuur besluiten dat het aantal bestuursleden dienovereenkomstig wordt verminderd.
5. De bestuursleden worden voor een periode van twee jaar benoemd. Zij zijn



onmiddellijk herbenoembaar.

In afwijking van het vorenstaande stelt het bestuur een rooster van aftreden vast teneinde de continuïteit van het bestuur te waarborgen. Indien iemand een tussentijdse vacature vervult neemt hij op het rooster van aftreden de plaats in van degene wiens vacature hij vervult.

6. Mocht er geen bestuurslid meer zijn dan is de vereniging bevoegd tot het benoemen van één of meer bestuursleden.
Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 11.
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Relatie tussen de stichting en de vereniging

Artikel 5

Steunstichting RUILVOET is verantwoording verschuldigd aan de vereniging.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 6

1. Het bestuur vergadert minstens vier keer per jaar in Nijmegen-Lent.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. a. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
b. Het bestuur van de vereniging is bevoegd binnen een maand nadat de notulen van de bestuursvergadering naar het bestuur van de vereniging zijn gezonden een



- bestuursbesluit ongeldig te verklaren.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. De notulen worden binnen een week na de vergadering gezonden naar het bestuur van de vereniging.
 8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op elektronische wijze hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Alle bestuursbesluiten worden genomen met eenparigheid van de geldig uitgebrachte stemmen (consensus).
Indien een besluit niet met algemene stemmen genomen kan worden volgt het bestuur de procedure van gedragen besluitvorming.
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 12. Blanco stemmen worden beschouwd voor het voorstel te zijn.
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de vereniging.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde



sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuursbevoegdheid:

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter gezamenlijk handelend met de secretaris of penningmeester en aan de twee laatst genoemden tezamen handelend, met dien verstande dat steeds twee personen optreden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 9

Het bestuurslidmaatschap eindigt volgens een door het bestuur opgesteld rooster van aftreden waarin jaarlijks tenminste één lid van het bestuur aftreedt, door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), bij ontslag verleend door de vereniging alsmede bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.

Indien in een tussentijdse vacature wordt voorzien neemt het nieuw benoemde bestuurslid op het rooster van aftreden de plaats in van degene wiens vacature hij vervult.

Een aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden



genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Het bestuursbesluit tot statutenwijziging kan alleen worden genomen nadat door vereniging daarvoor schriftelijk toestemming is verleend op grond van een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering van de vereniging.

Het verzoek bevat de inhoud van de statutenwijziging.

Het bestuur van de vereniging legt daartoe het uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering aan de stichting over waaruit het besluit blijkt.

Indien de vereniging binnen drie maanden nadat het verzoek tot goedkeuring van het besluit tot statutenwijziging daarop niet schriftelijk heeft gereageerd is het bestuur bevoegd de statuten te wijzigen conform de inhoud van het verzoek tot goedkeuring.

2. Indien de stichting de status heeft van een het Algemeen Nut Beogende Instelling is het bestuur niet bevoegd het bepaalde in artikel 13 lid 6 en artikel 11 lid 2 te wijzigen anders dan dat de wet een andere formulering voor schrijft van het bepaalde in artikel 13 lid 6. Met wet wordt thans bedoeld het bepaalde in de artikelen 5b van de Algemene Wet Rijksbelastingen en de artikelen 1a tot en met 1f van de Uitvoeringsregeling Algemene Wet Rijksbelastingen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Indien de stichting de status heeft van een het Algemeen Nut Beogende Instelling wordt bij opheffing van de stichting een batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als dat van de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.



7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepalingen

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur van de stichting.

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurder van de stichting worden benoemd:

- de comparante sub 1, MM. S. J. K., tot voorzitter;
- de comparante sub 2, M. G. P., tot secretaris;
- de comparante sub 3, J. E., tot penningmeester.

Slot

WAARVAN AKTE is verleden te Nijmegen, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.



